

國立屏東大學管理學院 114 年度

【大專生專題研究前導型方案】 補助辦法

一、計畫依據：依據教育部 114 年度高等教育深耕計畫辦理。

二、計畫目的與說明：

(一) 鼓勵學生參與就讀系所專業有關之研究，在接受教師之指導下協助相關研究執行，以提升研究能力及發展研究成果為目的擔任研究型助理，並可產出研究成果。

(二) 鼓勵學生參與國科會補助大專生研究計畫投件，在接受教師之指導下自發性研究構想研究內容，完成研究計畫書並於 115 年 1 月至 2 月線上申請(以國科會公告之報名期限為主)。

三、補助對象：本院具有學籍之日間學士班，不含陸生及港澳生。**※不可與師資培育獎學金重複申請、領取※**

四、實施方式：於申請期限內由本院學生提出申請，並經院審核通過公告獲補助名單及經費後，獲補助之學生至管理學院辦理研究型助理僱用。

(一) 申請期程：自公告日起至 114 年 11 月 28 日(五)止。

(二) 申請文件：申請表。

(三) 僱用依據：依人事室「獎助型兼任助理」-論文/研究學習指導。

五、經費補助：

(一) 經費來源：由 114 年度高等教育深耕計畫項下支應。

(二) 補助原則及內容：

本院教師每年度以指導 2 案為限，每位學生僅能參與 1 個研究計畫。

1、補助原則：獲補助之同學預計僱用 2 個月，已在學校工讀之學生亦可申請。

2、補助內容：獲補助之申請案每月補助金額依申請表經費需求為參考(上限 6,000 元)，並依實際件數、研究計畫內容及本院當年度獲教育部補助款之金額調整分配，獲補助之學生名單及補助費用審核後另行通知。

六、結案方式與義務：

(一) 請於公告獲補助名單後盡快至管理學院完成僱用程序。

(二) 請於僱用結束後一週內繳交研究學習成果報告書電子檔 1 份。

(三)凡獲本計畫補助之學生視同同意本院將研究學習成果共享於高等教育深耕計畫結案報告、成果展示及本校網頁使用，同時有義務參與高等教育深耕計畫相關成果教學分享會及採訪。

(四)參與國科會研究計畫投件類別之學生請務必申請 115 年度國科會大專學生研究計畫補助案，本院將持續追蹤後續投件進度，並視投件情形保留獎助學金補助之相關權利。

七、單一項目(研究助理費用)不得於校內其他單位重複申請，若發現於校內其他單位重複申請研究獎助學金補助、工讀費，將追回已發給之補助。

八、本辦法如有未盡事宜，按本院公告辦理之。

九、聯絡窗口：管理學院專案助理 吳彩容(分機 32003、E-mail：jctr759@mail.nptu.edu.tw)